**Regolamentazione dei compiti/delle competenze per le piccole imprese**

# Compiti e responsabilità della Direzione dell'azienda

* Fissa gli obiettivi di sicurezza sul lavoro e di protezione della salute;
* È responsabile dell'introduzione e del controllo dell'attuazione della soluzione settoriale in azienda;
* Delega compiti e competenze all'Adsic o assume essa stessa questa funzione;
* Assicura che l'Adsic riceva la necessaria formazione di base e continua;
* Delega compiti e competenze ai superiori gerarchici e ai dipendenti.

# Compiti e responsabilità dell'addetto alla sicurezza (Adsic)

* Frequenta i corsi di formazione di base e continua raccomandati in materia di sicurezza sul lavoro e protezione della salute;
* Supporta la Direzione dell'azienda e i dipendenti nell'introduzione e attuazione della soluzione settoriale;
* È l'istanza coordinatrice interna per le questioni di sicurezza sul lavoro e protezione della salute;
* È la persona di riferimento interna/esterna per la sicurezza sul lavoro e la protezione della salute;
* Fornisce informazioni all'interno dell'azienda sulle innovazioni nel campo della sicurezza sul lavoro e della protezione della salute;
* Coordina la formazione interna dei dipendenti;
* Gestisce la documentazione in materia di sicurezza sul lavoro e protezione della salute;
* Partecipa attivamente ogni 2 anni agli scambi di esperienze ERFA della soluzione settoriale.

# Compiti e responsabilità dei superiori gerarchici

* Organizzano il lavoro nel rispetto delle norme di sicurezza settoriali evitando sovraccarichi;
* Impiegano i dipendenti loro subordinati in base alla loro formazione e alle loro capacità;
* Istruiscono i dipendenti sulle prescrizioni e sull'uso corretto dei dispositivi di sicurezza;
* Effettuano controlli e fanno rispettare le prescrizioni;
* Almeno una volta all'anno, durante il colloquio di valutazione del personale, affrontano il tema della "Sicurezza sul lavoro e protezione della salute".

# Compiti e responsabilità dei dipendenti

* Si attengono alle istruzioni del datore di lavoro;
* Rispettano le prescrizioni di sicurezza;
* Eliminano o segnalano le lacune;
* Utilizzano i DPI prescritti e messi a loro disposizione;
* Utilizzano correttamente le attrezzature di sicurezza.

|  |  |
| --- | --- |
| **Direzione**:  Data, firma: | **Addetto alla sicurezza (Adsic)**:  Data, firma: |