

Bildungsbericht

In der Bildungsverordnung, Abschnitt 7, ist festgehalten, dass die Berufsbildnerin oder der Berufsbildner den Bildungsstand der lernenden Person – insbesondere gestützt auf die Lerndokumentation – festhält und mit ihr mindestens einmal pro Semester bespricht.

Dieser Bildungsbericht stützt sich auf die Selbst- und Fremdeinschätzung der Handlungskompetenzen im jeweiligen Semester.

Eckdaten

Lehrbetrieb: [Hier erfassen]

Lernende Person: **[Hier erfassen]**

Beruf: [Hier erfassen]

Verantwortlich für die Ausbildungsperiode: [Hier erfassen]

Semester: [Hier erfassen]

Gesamtbeurteilung

Gesamtbeurteilung zur Leistung und zum Lernprozess der Lernenden/des Lernenden.

[Hier erfassen]

Entwicklungsmöglichkeiten/Massnahmen

[Hier erfassen]

Standortbestimmung

Ist der Ausbildungserfolg gefährdet?

Nein (keine Massnahmen)

JA (Standortgespräch gem. Merkblatt)

Datum/Unterschriften

Dieser Bildungsbericht wurde am [DD.MM.JJJJ] besprochen.

Unterschrift
der verantwortlichen Berufsbildnerin/
des verantwortlichen Berufsbildners:

[Unterschrift]

Unterschrift
der lernenden Person:

[Unterschrift]

Visum des gesetzlichen Vertreters/der gesetzlichen Vertreterin:

Datum: [DD.MM.JJJJ]

[Unterschrift]

Auf Verlangen ist der Bildungsbericht der kantonalen Behörde vorzuweisen.