

## Inhaltsverzeichnis «Lerndokumentation»

Lernende/r: ..... PLZ/Ort: .....

Lehrbetrieb: ..... PLZ/Ort: .....

### Teil 1 Merkblatt

Einführung in die Lerndokumentation Seite 2

### Teil 2 Kontrollblatt

1. Lehrjahr Seite 3

2. Lehrjahr Seite 4

3. Lehrjahr Seite 5

### Teil 3 Tätigkeiten und Überlegungen

Beispiel Lerndokumentation Seiten 6 - 7

Formular «Tätigkeiten» ab Seite 8

Formular «Überlegungen» ab Seite 9

## Merkblatt

Die Lerndokumentation ist ein Arbeitsbuch und dokumentiert sowohl Tätigkeiten als auch Erkenntnisse, das heisst, vertrauliche Daten entfallen.

Die Lerndokumentation ist im Zweiseitenprinzip gegliedert. Die Tätigkeiten auf der vorderen Seite und die Überlegungen dazu auf der hinteren Seite.

In einem ersten Schritt werden die Tätigkeiten zu einem bestimmten berufsspezifischen Thema notiert, in einem zweiten Schritt werden gezielte Überlegungen zu den einzelnen Tätigkeiten angestellt.

Tätigkeiten	Überlegungen
Diese Seite in der Lerndokumentation (Tätigkeiten) informiert über den Verlauf und den Stand von Arbeiten zu einem bestimmten Lernbereich oder berufsspezifischen Thema.	Diese Seite in der Lerndokumentation (Überlegungen, Reflexion) informiert über das eigene Arbeits- und Lernverhalten. Man legt für sich und andere Rechenschaft ab über die Tätigkeiten und den Erwerb von Kompetenzen.

Die Beschreibung der Tätigkeiten kann mehrere Seiten umfassen. Die Überlegungen werden dann auf der letzten Seite aufgeführt. Tätigkeiten und Überlegungen bilden eine Einheit (ein Eintrag).

### Die Lerndokumentation erfüllt folgende Zwecke:

- ✓ Eigenverantwortung wahrnehmen
- ✓ Übersicht schaffen über den Grad der Erfüllung von Kompetenzen
- ✓ Lernfortschrittskontrolle ermöglichen
- ✓ einseitige Ausbildung verhindern (Abdeckung der Inhalte Bildungsplan)
- ✓ Ausbildungslücken aufdecken mit gezielten Fragestellungen
- ✓ Grundlage sein für Standortbestimmungen bei Arbeits- und Lernsituationen (ALS)
- ✓ Grundlage und zugleich ein Element des Projektmanagements sein
- ✓ Reflexion (Prozess des prüfenden Nachdenkens, der Selbsterkenntnis und Weiterentwicklung) ermöglichen
- ✓ eine Dienstleistung gegenüber Lernenden und Ausbildnern darstellen
- ✓ übergeordnete Qualitätskontrolle der betrieblichen Ausbildung durch Amt für Berufsbildung ermöglichen
- ✓ Vorbereitung auf die spätere Arbeitswelt (aussagekräftiges Rapportieren erleichtert die Verrechnung an den Kunden, Überprüfung von Vorgabezeiten bei Routinearbeiten, Planung von Arbeitsstunden mit entsprechenden Nachkontrollen. Reflexion ermöglicht gezielte Fehlerkorrektur für zukünftige Aufträge)
- ✓ Grundlage und Vorbereitung sein für eine erfolgreiche IPA (Individuelle Projektarbeit), VA (Vertiefungsarbeit)
- ✓ Sie kann im Qualifikationsverfahren als Hilfsmittel verwendet werden







**Tätigkeiten (Beispiel)**

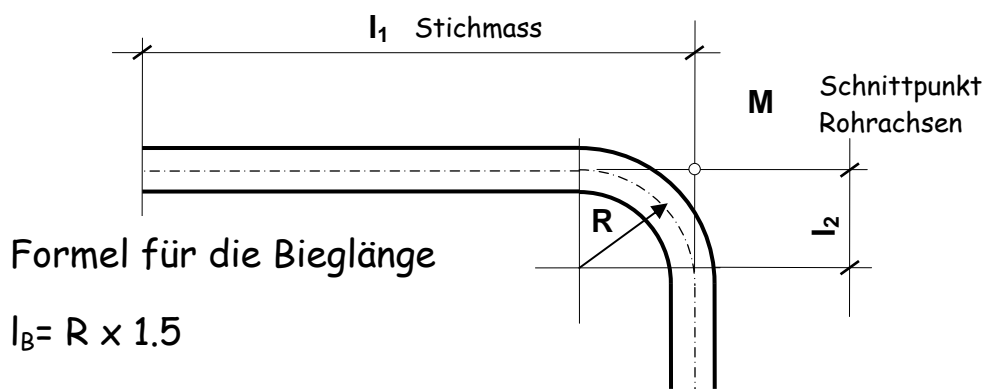
Ausgeführte Arbeiten, Skizzen, Checklisten u.a.

Name: .....

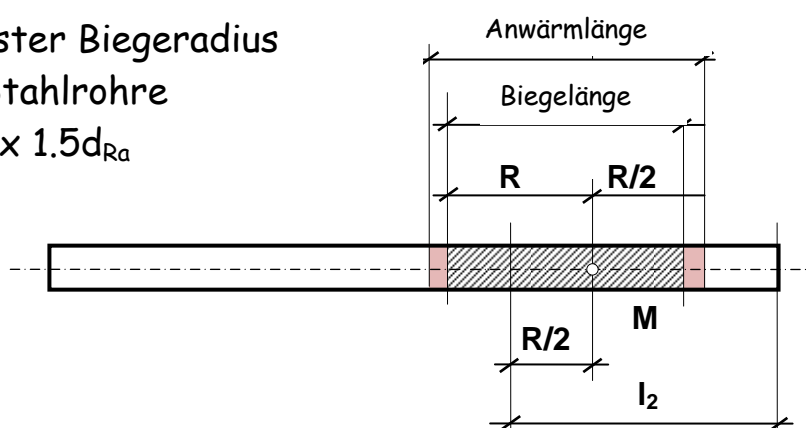
Leitfragen: Wer, Was, Wo, Wie, Womit, Wie lange?

Lernbereich/Thema: **Biegen von Stahlrohren**  
**Anzeichnen von Biegelängen**

Am Montag, 24. Februar hat mir mein Berufsbildner Fredy Müller gezeigt, wie man Rohrbogen anzeichnet. Er hat mit mir zusammen zwei Bogen angezeichnet und gebogen. Danach durfte ich 2 Stunden selbständig üben. Anschliessend haben wir meine Arbeit besprochen. Ich brauche noch einige Übung, bis ich das Biegen gut beherrsche.



Kleinsten Biegeradius für Stahlrohre

$$l_B = R \times 1.5d_{Ra}$$


1. Stichmass auf dem Rohr anzeichnen
2. Biegelänge berechnen
3. Biegelänge nach 2/3; 1/3 Methode anzeichnen
4. Für die Anwärmlänge auf beiden Seiten 10 mm dazuzählen

**Überlegungen (Beispiel)**

Name: .....

 Nachdenken über die ausgeführten Arbeiten (Reflexion). *Beantworten Sie 2 - 3 der aufgeführten Leitfragen.*

 Lernbereich/Thema: **Bearbeitung von Stahlrohren**  
**Anzeichnen von Biegelängen**

Leitfragen	Antworten
1. Was habe ich bei dieser Arbeit speziell gelernt?	Es ist wichtig, die Masse genau auszurechnen und anzuzeichnen. Ich weiss jetzt, dass ich immer mit dem mittleren Biegeradius rechnen muss. Deshalb muss ich auch immer von Mitte zu Mitte messen. Für die Anwärmlänge muss jeweils auf beiden Seiten noch ein Zuschlag gemacht werden.
2. Wie bewerte ich meine Arbeitsleistung, inklusive Begründung?  0 = nicht erfüllt 1 = teilweise erfüllt 2 = erfüllt	Meine Bewertung für diese Arbeit: 0 <input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/>  Begründung: Ich hatte Mühe, die Masse im Kopf zusammenzuzählen und habe deshalb einige Fehler gemacht. Beim Anzeichnen habe ich es zuerst nicht so genau genommen
3. Was will ich beim nächsten Mal ändern oder verbessern?	Zunächst eine Skizze machen und alle Masse sauber eintragen, erst dann auf dem Rohr anzeichnen.
4. Bei Arbeiten im Team: a) Was habe ich zum Gelingen der Arbeit beigetragen? b) Was werde ich bei der nächsten Arbeit im Team verbessern?	
5. Welche Kompetenzen habe ich erworben?	





## Überlegungen

Name: .....

Nachdenken über die ausgeführten Arbeiten (Reflexion). *Beantworten Sie 2 - 3 der aufgeführten Leitfragen.*

Lernbereich/Thema: .....

.....

Leitfragen	Antworten
1. Was habe ich bei dieser Arbeit speziell gelernt?	..... ..... ..... .....
2. Wie bewerte ich meine Arbeitsleistung, inklusive Begründung?  0 = nicht erfüllt 1 = teilweise erfüllt 2 = erfüllt	Meine Bewertung für diese Arbeit: 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/>  Begründung: ..... ..... .....
3. Was will ich beim nächsten Mal ändern oder verbessern?	..... ..... ..... .....
4. Bei Arbeiten im Team: a) Was habe ich zum Gelingen der Arbeit beigetragen? b) Was werde ich bei der nächsten Arbeit im Team verbessern?	..... ..... ..... .....
5. Welche Kompetenzen habe ich erworben?	..... ..... ..... .....

**Tätigkeiten**

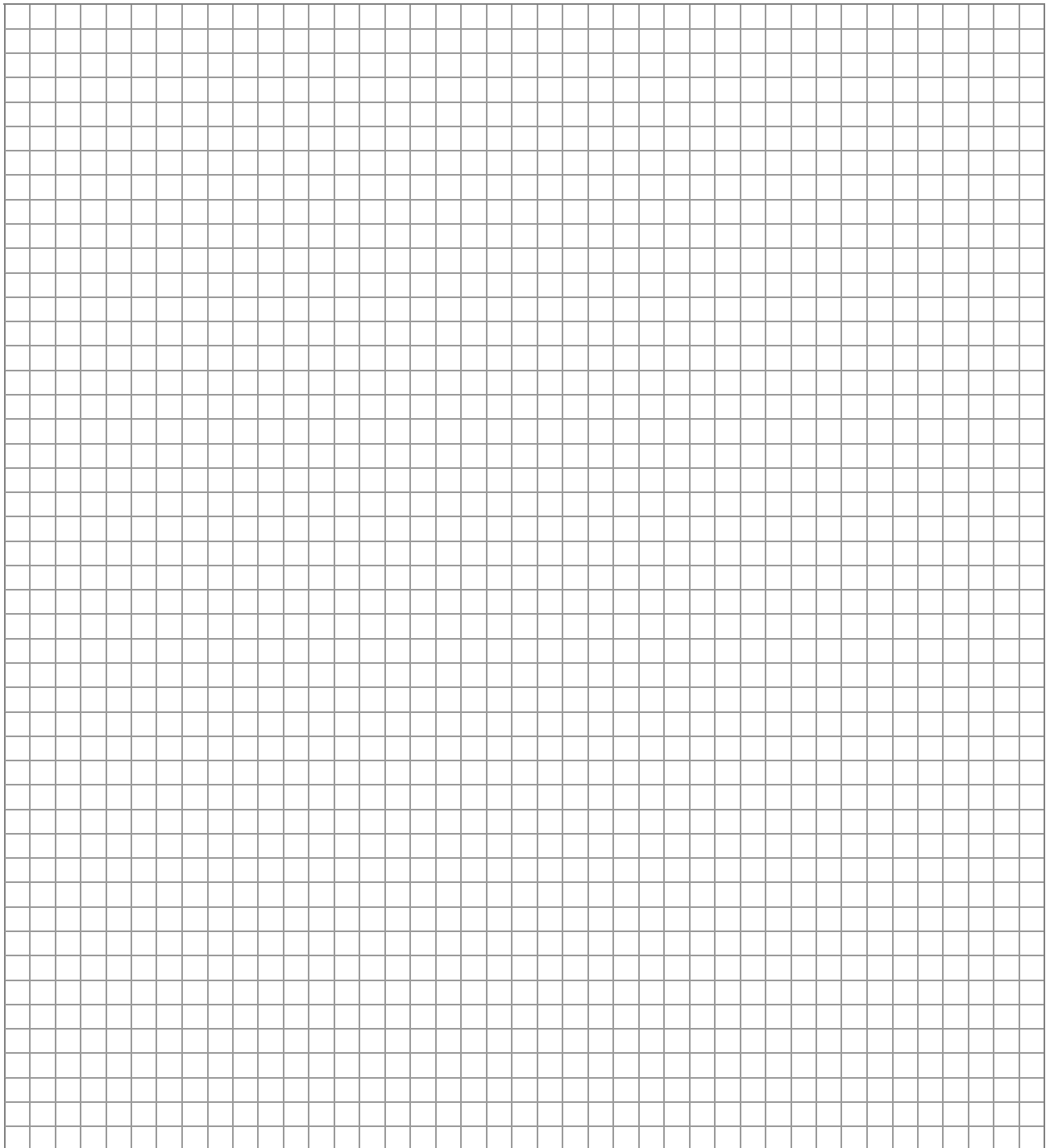
Ausgeführte Arbeiten, Skizzen, Checklisten u.a.

*Name:* .....

*Leitfragen: Wer, Was, Wo, Wie, Womit, Wie lange?*

Lernbereich/Thema: .....

.....



Datum: ..... Visum: ..... Berufsbildner: .....

## Überlegungen

Name: .....

Nachdenken über die ausgeführten Arbeiten (Reflexion). *Beantworten Sie 2 - 3 der aufgeführten Leitfragen.*

Lernbereich/Thema: .....

.....

Leitfragen	Antworten
1. Was habe ich bei dieser Arbeit speziell gelernt?	..... ..... ..... .....
2. Wie bewerte ich meine Arbeitsleistung, inklusive Begründung?  0 = nicht erfüllt 1 = teilweise erfüllt 2 = erfüllt	Meine Bewertung für diese Arbeit: 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/>  Begründung: ..... ..... .....
3. Was will ich beim nächsten Mal ändern oder verbessern?	..... ..... ..... .....
4. Bei Arbeiten im Team: a) Was habe ich zum Gelingen der Arbeit beigetragen? b) Was werde ich bei der nächsten Arbeit im Team verbessern?	..... ..... ..... .....
5. Welche Kompetenzen habe ich erworben?	..... ..... ..... .....