

Apprenti: Entreprise:

	Quand?	Quoi?	Visa
1 ^{er} semestre	Au début de l'apprentissage	<ul style="list-style-type: none"> Recevoir le classeur de formation et l'étudier Plan de formation: étudier les objectifs évaluateurs de l'entreprise Commencer à tenir à jour le dossier de formation Prendre connaissance des objectifs du premier semestre Retenir les principaux comportements pour la prévention des accidents 	
	A la mi-semestre	<ul style="list-style-type: none"> Premières expériences: préparer un bref entretien avec le formateur Préparer le dossier de formation pour le contrôle 	
	À la fin du semestre	<ul style="list-style-type: none"> Se préparer à l'entretien de qualification Prendre connaissance des objectifs du deuxième semestre 	
2 ^e semestre	Pendant le semestre	<ul style="list-style-type: none"> Tenir à jour le dossier de formation Préparer le dossier de formation pour le contrôle Se préparer au test d'entrée CIE (cours interentreprises) - 2 Mettre en œuvre les objectifs fixés 	
	À la fin du semestre	<ul style="list-style-type: none"> Se préparer à l'entretien de qualification Prendre connaissance des objectifs du troisième semestre 	
3 ^e semestre	Pendant le semestre	<ul style="list-style-type: none"> Tenir à jour le dossier de formation Préparer le dossier de formation pour le contrôle Se préparer au test d'entrée CIE - 3 Mettre en œuvre les objectifs fixés 	
	À la fin du semestre	<ul style="list-style-type: none"> Se préparer à l'entretien de qualification Prendre connaissance des objectifs du quatrième semestre 	
4 ^e semestre	Pendant le semestre	<ul style="list-style-type: none"> Tenir à jour le dossier de formation Préparer le dossier de formation pour le contrôle Se préparer au test d'entrée CIE - 4 Mettre en œuvre les objectifs fixés 	
	À la fin du semestre	<ul style="list-style-type: none"> Se préparer à l'entretien de qualification Prendre connaissance des objectifs du cinquième semestre 	
5 ^e semestre	Pendant le semestre	<ul style="list-style-type: none"> Tenir à jour le dossier de formation Préparer le dossier de formation pour le contrôle Mettre en œuvre les objectifs fixés 	
	À la fin du semestre	<ul style="list-style-type: none"> Se préparer à l'entretien de qualification Prendre connaissance des objectifs du sixième semestre 	
6 ^e semestre	Pendant le semestre	<ul style="list-style-type: none"> Se préparer à l'examen final Tenir à jour le dossier de formation Préparer le dossier de formation pour le contrôle Mettre en œuvre les objectifs fixés 	
	À la fin du semestre	<ul style="list-style-type: none"> Entretien final 	