

suissetec ist der Branchen- und Arbeitgeberverband der Gebäudetechnik und vertritt die Interessen seiner 3500 Mitgliederbetriebe in den Bereichen Sanitär, Heizung, Spengler/Gebäudehülle sowie Lüftung.

Für unseren Hauptsitz in Zürich suchen wir per 1. Juni 2020 oder nach Vereinbarung eine(n) initiative(n) und engagierte(n)

Sachbearbeiter Sekretariat Technik und Betriebswirtschaft (m/w)

Pensum 100%

Aufgabenbereiche

- Koordination, Überwachung und Erteilung von Übersetzungs-, Layout- und Fachlektorat-Aufträgen für Publikationen
- Administration von Workshops und Kursen
- Stellvertretung für die zentrale suissetec Telefonstelle
- Mitorganisation bei Tagungen und Veranstaltungen im Eventmanagement Team
- Telefonische Beratung in Deutsch und Französisch
- Unterstützung und Stellvertretung der Leiterin Sekretariat | Administration TBA
- Praktische Ausbildung und Betreuung eines KV-Lernenden (als Stellvertretung)

Sie bieten uns

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung mit aufgabenrelevanter Berufserfahrung, betriebswirtschaftliche Kenntnisse
- Erfahrung in Koordination von Aufträgen mit Übersetzungs-, Lektorat- und -Grafikagenturen
- Ausgezeichnete Kommunikations- und Sozialkompetenzen, stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift, freundliches Auftreten sowie kunden- und dienstleistungsorientierte Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit Word, Excel, Outlook und Power Point, ERP Systemen (bevorzugt Abacus), InDesign von Vorteil
- Strukturierte und selbständige Arbeitsweise, analytische Fähigkeiten
- Gute Kenntnisse in Französisch
- Kenntnisse und Interesse in der Gebäudetechnik

Wir bieten Ihnen

- Eine abwechslungsreiche und selbstständige Tätigkeit
- Mitarbeit in einem erfolgreichen und modernen Dienstleistungsunternehmen mit hohen Qualitätsansprüchen
- Arbeitsplatz an zentraler Lage in Zürich (unmittelbare Nähe zum Hauptbahnhof)
- Attraktive Anstellungsbedingungen und Sozialleistungen

Für Fragen steht Ihnen Kathrin Grenon, Leiterin Administration | Sekretariat TBA gerne zur Verfügung (Tel. 043 244 73 35 oder kathrin.grenon@suissetec.ch).

Haben wir Ihr Interesse an dieser Stelle geweckt? Wenn ja freuen wir uns auf Ihre vollständige elektronische Bewerbung (E-Mail mit CV, Zeugniskopien, Foto etc.) an:

Schweizerisch-Liechtensteinischer Gebäudetechnikverband (suissetec)

Personaldienst, Rita Kälin

Auf der Mauer 11, Postfach, 8021 Zürich

rita.kaelin@suissetec.ch

suissetec.ch

Es werden keine Bewerbungen von Stellenvermittlungsbüros berücksichtigt.